



**Regulamin rekrutacji
do Zespołu Szkół Powiatowych
im. Stanisława Staszica w Opocznie
na rok szkolny 2025/2026**

§ 1

Zasady rekrutacji do szkół ponadpodstawowych reguluje:

1. [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe](#); (wersja dostępna cyfrowo)
2. Zarządzenia Kuratorium Oświaty, które znajdują się pod linkiem: <http://www.kuratorium.lodz.pl/szkoly-i-organy-prowadzace/rekrutacja-do-szkol/>

§ 2

Forma naboru:

1. Nabór do Zespołu Szkół Powiatowych im. Stanisława Staszica w Opocznie na **rok szkolny 2025/2026** będzie prowadzony w formie elektronicznej na stronie internetowej pod adresem: <https://lodzkie.edu.com.pl/>

§ 3

Skład i zadania szkolnej komisji rekrutacyjnej:

1. Skład szkolnej komisji rekrutacyjnej ustala dyrektor szkoły.
2. Zadania szkolnej komisji rekrutacyjnej:
 - a) Wskazanie w ofercie edukacyjnej trzech przedmiotów punktowanych w ramach rekrutacji do każdej klasy. Jednym z tych przedmiotów jest obligatoryjnie język polski drugim matematyka. Kandydaci otrzymują punkty za oceny z tych przedmiotów, umieszczone na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
 - b) Pełnienie dyżurów podczas poszczególnych etapów rekrutacji.
 - c) Podanie kryteriów rekrutacji do publicznej wiadomości umieszczając informację na stronie internetowej szkoły.
 - d) Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych.
 - e) Ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych.
 - f) Sporządzenie protokołu postępowanie rekrutującego.

Harmonogram rekrutacji do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2025/2026

Lp:	ETAPY REKRUTACJI	TERMIN
1.	Składanie dokumentów i wniosków o przyjęcie przez kandydatów do Zespołu Szkół Powiatowych im. Stanisława Staszica w Opocznie	od 22 kwietnia do 22 maja 2025 r. do godz. 12:00

2.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły terminów przeprowadzenia prób sprawności fizycznej (dotyczy Liceum Ogólnokształcącego o profilu mundurowym)	do 9 maja 2025 r.
	przeprowadzenie prób sprawności fizycznej	od 2 czerwca 2025 r. do 13 czerwca 2025 r. (II termin do 8 lipca 2025 r.)
	podanie do wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej	17 czerwca 2025 r.
3.	Możliwość dokonania zmian na liście preferencji oddziałów dla zweryfikowanych wniosków w postępowaniu rekrutacyjnym	od 4 lipca 2025 r. do 9 lipca 2025 r. do godz. 15:00
4.	Doręczanie przez kandydatów do szkoły kopii świadectw ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty	od 4 lipca 2025 r. do 10 lipca 2025 r. godz. 15:00
5.	Ogłoszenie wstępnych list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły	16 lipca 2025 r. do godz. 12:00
6.	Potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz dostarczenie zaświadczenia lekarskiego wydanego przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w zawodzie (dot. Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia)	od 16 lipca 2025 r. godz. 12:00 do 21 lipca 2025 r. godz. 12:00
Niedoręczenie przez kandydata oryginału świadectwa i zaświadczenia do wybranej szkoły w terminie wskazanym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej traktowane jest jako rezygnacja		
6.	Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych i podanie informacji o wolnych miejscach	22 lipca 2025 r. do godz. 12:00

Tabela nr 1: Etapy rekrutacji podstawowej

§ 4

Zasady przyznawania punktów przy rekrutacji.

1. Wyniki egzaminu ósmoklasisty (zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu), wyrażone w skali procentowej z zakresu:

- a) **języka polskiego** (mnoży się przez 0,35)
- b) **matematyki** (mnoży się przez 0,35)
- c) **języka obcego nowożytnego** (mnoży się przez 0,3)

2. W przypadku przeliczania ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z **języka polskiego, matematyki i wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych** stosujemy następujące przeliczenia:

- a) celujący - **18 punktów** (3 przedmioty x 18 pkt = 54 pkt.),
- b) bardzo dobry - **17 punktów,**
- c) dobry - **14 punktów,**
- d) dostateczny - **8 punktów,**
- e) dopuszczający - **2 punkty,**

3. Szczególne osiągnięcia ucznia:

3.1. ukończenie szkoły z wyróżnieniem - **7 punktów,**

3.2. aktywność społeczna - **3 punkty,**

3.3. Sposób przeliczania na punkty innych szkolnych lub pozaszkolnych osiągnięć ucznia z okresu nauki w szkole podstawowej, umieszczonych na świadectwie ukończenia szkoły:

3.3.1. uzyskanie w **zawodach wiedzy** będących **konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim** organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów,**
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów,**
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów;**

3.3.2. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub **przedmiotów artystycznych** objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **10 punktów,**
- b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub **przedmiotów artystycznych** nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **4 punkty,**
- c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub **przedmiotów artystycznych** nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **3 punkty;**

3.3.3. uzyskanie w **zawodach wiedzy** będących konkursem o **zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty**:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **7 punktów**,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **3 punkty**;

3.3.4 uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-3, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym - przyznaje się **4 punkty**,
- b) krajowym - przyznaje się **3 punkty**,
- c) wojewódzkim - przyznaje się **2 punkty**,
- d) powiatowym - przyznaje się **1 punkt**.

3.4. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów**.

3.5. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

3.6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty szczegółowy sposób naliczania punktów zawarty jest w **§ 8.1. rozporządzenia MEN** wymienionego w **§ 1**

§ 5

Zasady rekrutacji do oddziału o profilu mundurowym w II Liceum Ogólnokształcącym na rok szkolny 2025/2026

Na podstawie art. 143 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) do oddziałów o profilu mundurowym przyjmowani są absolwenci szkoły podstawowej, jeżeli:

- a) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lub zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- b) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do oddziału przygotowania wojskowego lub oddziału o profilu mundurowym,
- c) uzyskali pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną,
- d) posiadają obywatelstwo polskie.

1. Terminy przeprowadzania prób sprawności fizycznej

Dokładny termin próby sprawności fizycznej należy sprawdzić w szkole lub na stronie internetowej szkoły.

2. Publikacja wyników prób sprawności fizycznej

Kandydat może sprawdzić wyniki próby sprawności fizycznej w szkole lub w systemie.

3. Kryteria rekrutacji do oddziału o profilu mundurowym w II Liceum Ogólnokształcącym:

I etap

Kryteria zgodnie z wymienionymi w §4

II etap

Jeżeli kandydaci uzyskali równorzędne wyniki na pierwszym etapie rekrutacji na drugim etapie rekrutacji brane są pod uwagę:

- a) wyniki prób sprawności fizycznej

§ 6

Dokumentacja składana przez ubiegających się o przyjęcie do szkoły powinna zawierać:

- 1. wniosek o przyjęcie do szkoły,
- 2. dwie fotografie podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem,
- 3. kandydaci do Technikum i Szkoły Branżowej składają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania wybranego zawodu,
- 4. kandydaci do oddziału o profilu mundurowym w II Liceum Ogólnokształcącym dołączają orzeczenie lub zaświadczenie lekarskie o bardzo dobrym stanie zdrowia wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do ww. oddziału,
- 5. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- 6. zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,

7. ewentualną opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,
8. zaświadczenie Wojewódzkiej Komisji Konkursowej wystawione laureatom zawodów ostatniego stopnia wojewódzkich konkursów przedmiotowych (jeżeli Kandydat takie posiada),

§ 7

Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.